

2000年 月 日

独立行政法人国際協力機構  
本部契約担当役 理事 殿

住所  
商号又は名称  
代表者役職・氏名

⑨

「(業務名称) ○○○○○○○○○○○」(調達管理番号△△a△△△△△△)  
に係る見積書について

標記業務について、下記のとおり見積ります。

記

- 1 見積金額 \_\_\_\_\_円 (ただし消費税等額を除く)
  
- 2 見積金額内訳書 別紙のとおり  
(注) 見積金額内訳書は必ず添付してください。

以上

---

※ 見積書は、プロポーザルとは別に、見積書正写とも同じ封筒に入れ厳封のうえ提出してください。  
※ 様式のデータは、国際協力機構ホームページ「調達情報」→「調達ガイドライン、様式」→「様式 プロポーザル方式 (国内向け物品・役務等)」  
( <http://www.jica.go.jp/announce/manual/form/domestic/proposal.html> ) よりダウンロードできます。